

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК»

Дополнительное соглашение №1

К коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок» на 2022-2025 годы зарегистрированному Министерством социального развития и труда Астраханской области Государственным казенным учреждением Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Икрянинского района» 11.04.2022 №10

Приложение
к Коллективному договору МО «Икрянинский
муниципальный район Астраханской области
от «27» января 2023 г. № 434

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ),
СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИКРЯНИНСКОГО РАЙОНА

с.Маячное

Икрянинского района,

Астраханской области.

Зарегистрирован № 35
"24" 05 20 24 г.
Подпись

В соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Администрации МО «Икрянинский район» от 26.10.2022 №982 п «Об изменении типа муниципальных бюджетных дошкольных образовательных, общеобразовательных учреждений и муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Икрянинского района, Устава МКДОУ «Детский сад «Теремок» , на основании протокола собрания коллектива работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок» от 28.03.2024г №1 стороны социального партнерства в лице заведующего муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок» Кадыковой О.А., действующей на основании Устава и представителя работников, приняли решение о внесении следующих изменений (дополнений) в коллективный договор:

1. Наименование учреждения по всему тексту коллективного договора читать в следующей редакции: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Теремок».
2. Название коллективного договора читать в следующей редакции: Коллективный договор муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок» на 2022-2025 годы.
3. Приложения к коллективному договору читать в новых редакциях:
 - копия Положения о системе оплаты труда работников муниципального казенного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок».
 - копия Правил внутреннего трудового распорядка для работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок».
4. с 10.01.2023 года вопросы социально –трудовых отношений регулируются вышеуказанными локальными нормативными актами.
5. Приложение №1 к «Положению об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок», от 08.04.2022г «Об утверждении «Положения об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок» изложить в следующей редакции:

Приложение
к Постановлению администрации МО «Икрянинский
муниципальный район Астраханской области
от «27» января 20 23 г. N 43п

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИКРЯНИНСКОГО РАЙОНА

Профессиональные квалификационные группы должностей по уровням	
Квалификационные уровни	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, в руб.
1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования	

1.1. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	11276
2 квалификационный уровень	12712
3 квалификационный уровень	13983
1.2. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	8806
2 квалификационный уровень	9590
3 квалификационный уровень	9660
4 квалификационный уровень	9800
1.3. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
	7117
1.4. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	7583
2 квалификационный уровень	8342
2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии	
2.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	
	7093
2.2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	
	9838
3. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников	
3.1. Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"	
1 квалификационный уровень	7800
3.2. Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
1 квалификационный уровень	8740

2 квалификационный уровень	9360
3 квалификационный уровень	10140
4 квалификационный уровень	10920
5 квалификационный уровень	11860
3.3. Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"	
2 квалификационный уровень	13730
4. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	
1 квалификационный уровень	6464
2 квалификационный уровень	7899
3 квалификационный уровень	8614
5. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих	
5.1. Профессиональная квалификационная группа общепромышленных должностей служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	7116
2 квалификационный уровень	7349
5.2. Профессиональная квалификационная группа общепромышленных должностей служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	7634
2 квалификационный уровень	7884
3 квалификационный уровень	9187
4 квалификационный уровень	9371
5 квалификационный уровень	9822
5.3. Профессиональная квалификационная группа общепромышленных должностей служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	9689
2 квалификационный уровень	10256
3 квалификационный уровень	10524
4 квалификационный уровень	10608

5 квалификационный уровень	10691
5.4. Профессиональная квалификационная группа общетраслевых должностей служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	11025
2 квалификационный уровень	11276
3 квалификационный уровень	11360
6. Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих	
6.1. Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	6681
2 квалификационный уровень	7150
6.2. Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	7117
2 квалификационный уровень	7985
3 квалификационный уровень	9271
4 квалификационный уровень	9539

2. Приложение № 3 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок». (в редакции приказа начальника управления образования администрации муниципального образования «Икрянинский район» от 23.12.22. № 111) изложить в новой редакции, которое вступает в силу с 26.01.2023г.

Приложение № 3 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок»

Расчет доплат педагогическим работникам МКДОУ «Детский сад «Теремок» за образование

Образование	Процентная надбавка к окладу
Среднее специальное (получение высшего)	15%
Бакалавр	25%
Высшее, специалист	30%
Магистр	35%
Кандидат педагогических наук	40%

3. Изложить п 3.7 «Положение об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок» в редакции

приказа начальника управления образования администрации муниципального образования «Икрянинский район» от 23.12.2022 №111). в новой редакции, который вступает в силу с 01.09.2023г

3.7. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в следующих размерах.

При стаже работы	В процентах от оклада(должностного оклада)
От 1 года до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
Свыше 10 лет	25

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется в соответствии с Порядком выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам муниципальных казенных образовательных учреждений Икрянинского района, утвержденные администрацией МО «Икрянинский муниципальный район Астраханской области».

Приложение №5 к положению о системе
Оплаты труда работников муниципального
Казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Теремок»

Утвержден
постановлением администрации
МО «Икрянинский муниципальный район»
Астраханской области
от «27» января 2023 г. N 43

ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ К ОКЛАДУ (ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ) РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИКРЯНИНСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам муниципальных казенных образовательных учреждений Икрянинского района подведомственных министерству образования и науки Астраханской области (далее - учреждение) производится дифференцированно в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет в размерах, установленных пунктом 3.7 раздела Положения о системе оплаты труда работников муниципальных казенных образовательных учреждений Икрянинского района, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области».

1.2. Стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется год за год.

2. Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

В общий стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются:

- периоды работы в федеральных органах государственной власти, а также в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;
- периоды работы в организациях и на предприятиях всех форм собственности и видов экономической деятельности на должностях, знания и опыт работы на которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями;
- время работы в аппарате профсоюзных органов всех уровней (до 31 декабря 1991 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;
- время работы в аппарате партийных органов всех уровней (до 14 марта 1990 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;
- время работы в должности старшего пионервожатого в период до 1 апреля 1991 года;
- время работы на должности военного руководителя и руководителя допризывной подготовки в период до 1 сентября 1994 года;
- время, когда работник учреждения фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично, а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу с последующим восстановлением на работе;
- время, когда работник учреждения не работал, но сохранял за собой место работы (должность) и получал пособие по государственному социальному страхованию;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- время обучения работников учреждения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, если они работали в учреждении до поступления на учебу;
- время периода регистрации в государственных учреждениях службы занятости, в течение которого в установленном законом порядке производилась выплата пособия по безработице, при условии, если вышеперечисленному периоду предшествовала и за ним непосредственно следовала работа, дающая право на ежемесячную надбавку за выслугу лет;
- время нахождения на действительной военной службе.

3. Начисление и выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет

3.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется исходя из оклада (должностного оклада) работника учреждения без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно, одновременно с заработной платой.

3.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет.

3.4. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет производится на основании приказа руководителя учреждения.

3.5. При увольнении работника учреждения ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

4. Установление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

4.1. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа (далее - комиссия).

4.2. Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются локальным нормативным актом учреждения.

4.3. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка и (или) информация о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника учреждения, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Включение в стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, периодов работы, указанных в абзаце третьем раздела 2 Порядка выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам муниципальных казенных образовательных учреждений, утвержденного постановлением, осуществляется в порядке, определенном локальным нормативным актом учреждения.

5. Ответственность за соблюдение установленного порядка начисления ежемесячной надбавки за выслугу лет

5.1. Ответственность за своевременный пересмотр работникам учреждения размера ежемесячной надбавки за выслугу лет возлагается на специалиста, ответственного за ведение кадровой работы.

5.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа работы для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет или определения размеров ежемесячной надбавки за выслугу лет рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023г.

5. Настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору является обязательным для выполнения Сторонами.

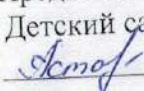
Подписи сторон:

От работодателя:
Заведующий
МКДОУ «Детский сад «Теремок»

 Кадикова О.А.

28.03.2024

От работников:
Представитель от работников МКДОУ «
Детский сад «Теремок»

 Астафурова Е.М.

28.03.2024

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 8 листов
(восемь) листов

Заведующий МКДОУ «Детский
сад «Дерево»

О.А. Кидыкова



Подпись: *[Signature]*
М.П. *[Stamp]*

18.03.2025